



Guide d'utilisation

POSTE IP 10

IP Phone





SOMMAIRE

DESCRIPTION DU POSTE SWISSVOICE IP 10	3
Touches de fonction(s)	3
Indicateurs d'affichage	4
Paramètres utilisateur	5
GESTION DES APPELS	6
Double appel (appel sortant)	7
Double appel (appel entrant)	7
Va-et-vient	7
Transfert d'un appel	7
Conférence	7
Interception des appels	7
Déviation des appels	7
GESTION DES RENVOIS	8
Renvoi immédiat	8
Renvoi sur occupation	8
Renvoi sur non-réponse	8
Protection contre les renvois	8
Fonction Ne pas déranger	8
Fonction Abonné absent	8
JOURNAL DES APPELS	9
Journal des Appels entrants	9
Journal des Appels non répondus	9
Journal des Appels sortants	9
SUPERVISION DES APPELS	9
Programmation de la supervision	9
Etat du poste supervisé	9
Interception des appels vers le poste supervisé	9
Appels abrégés	10
MESSAGERIE	10
Accès à la messagerie	10
Mise en service de la messagerie	10
Accès à la messagerie depuis l'extérieur	10



DESCRIPTION DU POSTE SWISSVOICE IP 10

Touches de fonction(s)

- ① **Combiné**
Peut être remplacé par un adaptateur micro casque mains-libres si nécessaire
- ② **Touche C (touche d'annulation)**
Permet de sortir du **Menu principal** (appui court), ou du mode **Attente** (appui long), ainsi que d'effacer les derniers caractères dans le mode **Saisie**
- ③ **Touche OK (touche de confirmation)**
Permet d'accéder au menu dans les modes **Attente, Activité, Choix d'option, En service** ou durant l'appel
- ④ **Touche Annuaire**
Permet de rechercher directement un nom dans l'annuaire
- ⑤ **Touche Services**
Permet d'accéder à la liste de services disponibles (appui court) et de pré-programmer un numéro de téléphone ou de service (appui long)
- ⑥ **Ecran**
Afficheur LCD pour naviguer dans les différents menus
- ⑦ ⑧ **Touches de navigation**
Permet de se déplacer dans les différents menus, d'accéder aux derniers appels (reçus ou émis) et à l'annuaire
- ⑨ ⑩ ⑪ ⑫ **Touches programmables (F1, F2, F3, F4)**
Programmation via l'**Interface Selfcare**
- ⑬ **Touches 0 à 9 (touches de fonctions)**
Permet de programmer un numéro d'appel ou de service
- ⑭ ⑮ **Touches Volume**
Permet d'ajuster le volume du **Haut-parleur** intégré ou celui du **Combiné**
- ⑮ **Touche Haut-parleur**
Permet d'activer/désactiver le **Haut-parleur** ou la fonction **Mains-libres**

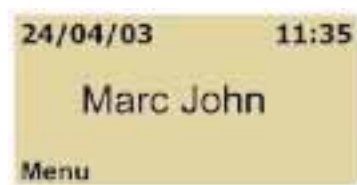




Indicateurs d'affichage

Affichage en mode Attente

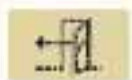
L'afficheur du téléphone en mode d'utilisation normale se présente comme ci-contre :



Quand une fonction ou un service est activé, une ou plusieurs des icônes suivantes apparaissent sur l'afficheur :



Icône clignotante : vous avez reçu un message sur votre boîte vocale



Icône Ne pas déranger : tous vos appels sont transférés vers votre boîte vocale ou un numéro de votre choix



Icône de **Renvoi sur non-réponse** : tous vos appels sont transférés vers une boîte vocale ou un numéro de votre choix



Icône d'**Appel sur occupation** : tous vos appels sont transférés vers une boîte vocale ou un numéro de votre choix



Icône de **Déplacement** dans les menus et sous-menus



Icône d'**Alarme**



Icône d'**Insertion** de votre poste sur le réseau



Icône d'**Utilisation d'un casque**







Indicateurs en mode Connect

L'afficheur du téléphone en mode **Connect** se présente comme ci-contre :



Quand une fonction ou un service est activé, une ou plusieurs des icônes suivantes apparaissent sur l'afficheur :





-  Établissement d'**appel**
-  Vous êtes en **communication**
-  Vous êtes en **Mains-libres**
-  Le **Haut-parleur** est activé
-  Le **Combiné** est en mode silencieux

Paramètres utilisateur

Pour votre confort, dans le menu **Configuration de la sonnerie**, vous pouvez définir ou modifier les paramètres suivants :




- choix de la mélodie
- volume de la mélodie
- rythme de la mélodie

Choix de la mélodie





-  Dans le menu **Configuration de la sonnerie**, sélectionnez l'option **Mélodie** en appuyant sur **OK**
-  Sélectionnez le type de sonnerie, **Interne** ou **Externe**, en appuyant sur **OK**
-  Utilisez les **Touches de navigation** pour vous déplacer dans la liste des mélodies
-  Sélectionnez et confirmez la mélodie de votre choix en appuyant sur **OK**



Volume de la mélodie

-  Dans le menu **Configuration de la sonnerie**, sélectionnez l'option **Volume** en appuyant sur **OK**
-  Utilisez les **Touches de navigation** pour augmenter ou diminuer le volume
-  Confirmez le volume souhaité en appuyant sur **OK**

Rythme de la mélodie

-  Dans le menu **Configuration de la sonnerie**, sélectionnez l'option **Rythme** en appuyant sur **OK**
-  Sélectionnez le type de sonnerie, **Interne** ou **Externe**, en appuyant sur **OK**
-  Utilisez les **Touches de navigation** pour augmenter ou diminuer le rythme
-  Confirmer le rythme souhaité en appuyant sur **OK**

GESTION DES APPELS

Au cours d'un appel, un onglet contextuel s'affiche dans la partie inférieure de l'écran du poste IP 10.

Perm	Appel	Conf	Garde	Trsf	Fin
-------------	--------------	-------------	--------------	-------------	------------

- Perm** Permuter la conversation entre deux correspondants
- Appel** Appeler un autre correspondant
- Conf** Etablir une conférence
- Garde** Mettre en attente
- Trsf** Transférer un appel
- Fin** Finir l'appel

Pour passer d'une fonction à l'autre, utilisez les **Touches de navigation** et sélectionnez celle de votre choix en appuyant sur **OK**.



Double appel (appel sortant)

En communication, pour appeler un deuxième correspondant.

- Dans l'onglet contextuel, sélectionnez **Garde** puis **Appel**
- Composez le **N° du deuxième correspondant** que vous désirez appeler
- Pour reprendre votre premier correspondant, sélectionnez **Recup**

Double appel (appel entrant)

En communication, pour répondre à un deuxième correspondant.

- Le **N° du correspondant** cherchant à vous joindre s'affiche sur l'écran
- Appuyez sur la **Touche de navigation gauche** pour intercepter l'appel entrant puis sur la **Touche de navigation droite** pour reprendre votre premier correspondant

Va et vient

En communication, pour passer d'un correspondant à l'autre.

- Dans l'onglet contextuel, sélectionnez **Perm** puis le **N° du correspondant** sur lequel vous souhaitez permuter
- Pour cesser la conversion avec un correspondant, appuyez sur la **Touche C**
- La communication avec le nom du correspondant affiché en haut de l'écran est interrompue

Transfert d'un appel

- Dans l'onglet contextuel, sélectionnez **Trsf** et composez le **N° du correspondant** vers lequel vous souhaitez transférer l'appel en cours

Conférence

- Au cours de l'appel, sélectionnez **Appel** dans l'onglet contextuel puis entrez le numéro du correspondant que vous souhaitez appeler
- Sélectionnez **Conf** : vous êtes en conférence

Note : vous avez la possibilité d'établir une conférence comprenant jusqu'à 6 personnes.

Interception des appels

- Lorsqu'un poste d'un même groupe d'appel reçoit un appel, composez **14** : vous interceptez l'appel

Note : pour bénéficier de cette fonction l'administrateur doit configurer votre poste dans un groupe d'appel.

Déviation des appels

- Lors de la réception de l'appel, sélectionnez **Dévier** et entrez le **N° du correspondant** vers lequel vous souhaitez transférer l'appel



GESTION DES RENVOIS

Renvoyer un appel vers une autre extension, un numéro externe (ex : sur un téléphone portable) ou une boîte vocale.

Renvoi immédiat

- Sélectionnez **Renvoi** puis **Renvoi immédiat**
- Appuyez sur **Activer** puis composez le numéro vers lequel les appels seront redirigés
- Pour annuler le renvoi, sélectionnez **Désactiver**

Renvoi sur occupation

- Sélectionnez **Renvoi** puis **Renvoi sur occupation**
- Appuyez sur **Activer** puis composez le numéro vers lequel les appels seront redirigés
- Pour annuler le renvoi sur occupation, sélectionnez **Désactiver**

Renvoi sur non-réponse

- Sélectionnez **Renvoi** puis **Renvoi sur occupation**
- Appuyez sur **Activer** puis composez le numéro vers lequel les appels seront redirigés
- Pour annuler le renvoi sur non-réponse, sélectionnez **Désactiver**

Protection contre les renvois

- Sélectionnez **Renvoi** puis **Protection**
 - pour les **renvois externes** : sélectionnez **Renvoi externe** puis **Renvoi interdit**
 - pour les **renvois internes** : sélectionnez **Renvoi interne** puis **Renvoi interdit**
- Pour annuler la protection, sélectionnez **Renvoi autorisé**

Fonction Ne pas déranger

- Sélectionnez **Renvoi** puis **Ne pas déranger** et **Activer**
- Pour annuler la fonction, sélectionnez **Désactiver** : un message téléphonique informera votre correspondant que vous ne souhaitez pas être dérangé

Fonction Abonné absent

- Sélectionnez **Renvoi** puis **Absent** et **Activer**
- Pour annuler la fonction, sélectionnez **Désactiver** : un message téléphonique informera votre correspondant de votre absence



JOURNAL DES APPELS

Consulter la liste des appels entrants, non répondus et sortants.

Journal des Appels entrants

- Appuyez sur **Annuaire** puis sélectionnez **Appels entrants**

Journal des Appels non répondus

- Appuyez sur **Annuaire** puis sélectionnez **Appels non répondus**

Journal des Appels sortants

- Appuyez sur **Annuaire** puis sélectionnez **Appels sortants**

SUPERVISION DES APPELS

Visualiser l'état d'un poste à tout moment et intervenir dans la gestion de ses appels.

Programmation de la supervision

- Sélectionnez **Menu** puis **Supervision/Filtrage**
- Sélectionnez **Supervision** puis choisissez entre **Silencieuse**, **Bip** et **Sonnerie** selon le signal par lequel vous voulez être averti
- Entrez le numéro d'une touche (**1, 2, 3** ou **4**) puis le numéro du poste que vous souhaitez superviser

Exemple : si vous voulez que le poste supervisé soit géré à l'aide de la touche F1, entrez le numéro de touche 1 lors de la programmation.

État du poste supervisé

- Si le poste supervisé est **disponible**, aucune lumière n'apparaît
- Si le poste supervisé est **occupé**, une lumière verte apparaît
- Si le poste supervisé reçoit un **appel**, une lumière verte clignotante apparaît et, selon votre programmation, un **Bip** ou une **Sonnerie** se fait entendre

Interception des appels vers le poste supervisé

Intercepter directement les appels effectués en direction du poste supervisé.

Chaque touche programmée **F1, F2, F3** et **F4** correspond à un poste supervisé. Lorsque l'un des postes supervisés reçoit un appel, la touche correspondant à ce poste clignote.

- Appuyez sur **la touche clignotante** : le numéro de l'appel s'affiche sur l'écran de votre poste
- Sélectionnez **Oui** pour intercepter l'appel ou **Non** pour l'ignorer



Appels abrégés

- Appuyez sur la touche programmée correspondante au poste supervisé : le poste supervisé est appelé

MESSAGERIE

Le service messagerie vocale **IPer Centrex** de Hub télécom donne à son utilisateur la possibilité de gérer sa messagerie d'accueil téléphonique et son service de messagerie vocale depuis son poste ou depuis un poste extérieur.

Accès à la messagerie

- Depuis votre poste, composez le **888** ou appuyez sur la touche **○**

Mise en service de la messagerie

- Le serveur vous demande d'initialiser un **code secret** : entrez un numéro à **4 chiffres** correspondant à votre code secret

Accès à la messagerie depuis l'extérieur

- Lorsque votre message d'accueil se fait entendre, composez **#** suivi de votre **code secret**

Siège social : Hub télécom
Roissypole - Le Dôme
4 rue de la Haye - BP 11937
95732 Roissy CDG - France

tél. +33(0)1 70 03 85 00
fax +33(0)1 70 03 93 65
contact@hubtelecom.com
www.hubtelecom.com

UNE SOCIÉTÉ DU GROUPE AÉROPORTS DE PARIS